



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Ekspertyza

przygotowana w ramach projektu

„Pakty zatrudnieniowe w Polsce”

Finansowanie działań na rzecz osób 50 + w ramach zawartego paktu zatrudnieniowego

Tomaz Musielski

ł ó d ź 2 0 1 6



Gmina Pyrzyce



Biuo projektu

Szczecińska Fundacja Talent-Promocja-Postęp al. Wojska Polskiego 69; 70-478 Szczecin
tel. 91 433 00 84; e-mail: sekretariat@fundacjatpp.pl; www.fundacjatpp.pl

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Spis treści

| | |
|---|----|
| 1. Pakty zatrudnieniowe – jako model wspierania i rozwoju kompetencji społecznych i zawodowych dla poprawy zdolności zatrudnieniowej osób 50+ | 3 |
| 2. Podstawowe, krajowe regulacje prawne związane z paktami zatrudnieniowymi:..... | 3 |
| 3. Podstawowe, unijne regulacje prawne związane z zasadą partnerstwa w paktach zatrudnieniowych..... | 3 |
| 4. Priorytety i Kierunki Działań Państwa w zakresie Promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia:..... | 3 |
| 5. Programy, które kierują swoje działania do seniorów: | 4 |
| 6. Finansowanie paktu zatrudnieniowego: | 5 |
| 7. Formy i zasady współpracy organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami | 6 |
| 8. Zlecenie zadań pomiędzy JST a NGO | 6 |
| 9. Przykładowy katalog podmiotów mogących współdziałać na rzecz osób 50 + w ramach zawartego paktu zatrudnieniowego. | 8 |
| 10. Nowe instrumenty przewidziane znowelizowaną ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 24 kwietnia 2014 r..... | 20 |
| 11. Specjalne instrumenty sprzyjające zatrudnianiu osób w wieku 50 PLUS:..... | 20 |

Pakty zatrudnieniowe – jako model wspierania i rozwoju kompetencji społecznych i zawodowych dla poprawy zdolności zatrudnieniowej osób 50+

Pakty zatrudnieniowe podmiotów działających na rzecz osób poszukujących pracy w wieku powyżej 50 lat, to strategiczne przymierze, podmiotów reprezentujących różne sektory życia społecznego, które zostało zawarte w celu współpracy w zakresie zapewnienia wsparcia osobie 50+ w przewyżnianiu ograniczeń osobistych i środowiskowych utrudniających podjęcie i utrzymanie zatrudnienia. W zawartym porozumieniu wszyscy partnerzy wnoszą swoje kompetencje i zasoby, wspólnie ponoszą ryzyko i koszty, oraz dzielą się korzyściami wynikającymi z osiągnięcia wspólnych celów partnerstwa i celów poszczególnych partnerów. Współpraca międzysektorowa w pakcie zatrudnieniowym ma : wymiar instytucjonalny - związany ze współpracą podmiotów realizujących zadania z pomocy osobie 50+ oraz tematyczny - dotyczący koordynacji działań już na poziomie osoby 50+ oraz jej otoczenia, która jest wspierana w ramach działań realizowanych przez instytucje rynku pracy.

Wzajemne zobowiązania w tym w szczególności zasady finansowania paktu zatrudnieniowego powinna określać umowa partnerska stron.

1. Podstawowe, krajowe regulacje prawne związane z paktami zatrudnieniowymi:

- *Konstytucja RP.*
- *Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa.*
- *Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym.*
- *Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.*
- *Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.*
- *Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.*
- *Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.*
- *Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*

2. Podstawowe, unijne regulacje prawne związane z zasadą partnerstwa w paktach zatrudnieniowych.

Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006, ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1260/1999. Art. 11. Zgodnie z zasadą subsydiarności w skład partnerstw należy włączyć przede wszystkim: władze regionalne i lokalne oraz inne właściwe władze publiczne, parterów gospodarczych i społecznych, inne kompetentne ciała w tych ramach. W rozporządzeniu 1083/2006 mówi się, iż „partnerstwo realizowane jest z pełnym poszanowaniem odpowiednich kompetencji instytucjonalnych, prawnych i finansowych każdej kategorii partnerów (...)”.

3. Priorytety i Kierunki Działań Państwa w zakresie Promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej zostały określone w następujących dokumentach rządowych:

- Średniookresowa Strategia Rozwoju Kraju 2020,
- Krajowy Program Reform na Rzecz Realizacji strategii "Europa 2020",
- Krajowy Plan Działań na Rzecz Zatrudnienia na lata 2015-2017,
- Dziewięć strategii zintegrowanych, o których mowa w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
- Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój,
- Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej,
- Krajowy Program Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu 2020,
- Nowy wymiar Aktywnej Integracji,
- Strategia Bezpieczeństwo Energetyczne i środowisko (wspieranie tworzenia Zielonych Miejsc pracy).

Zdefiniowana w wymienionych dokumentach polityka Państwa w dziedzinie zatrudnienia stanowi szerokie ramy, w które wpisują się również działania podejmowane na rzecz aktywizacji zawodowej osób powyżej 50. roku życia. Na podstawie Zarządzenia nr 68 Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 sierpnia 2012 r. utworzono – *Departament Polityki Senioralnej*. Departament Polityki Senioralnej odpowiada za tworzenie i rozwój kierunków działań skierowanych do seniorów, warunków dla poprawy systemu wsparcia seniorów, realizację zadań w obszarze aktywnego starzenia się i innych form współpracy wewnątrz- i międzypokoleniowej z udziałem seniorów oraz monitorowanie wdrażanych rozwiązań.

4. Programy, które kierują swoje działania do seniorów:

4.1 Program "Solidarność Pokoleń. Działania dla zwiększenia Aktywności. Program "Solidarność Pokoleń. Działania dla zwiększenia Aktywności Zawodowej Osób w Wieku 50+ "Program został przyjęty uchwałą Rady Ministrów Nr 239 z 24 grudnia 2013 r. i opublikowany w Monitorze Polskim 4 lutego 2014 r. (Poz. 115) Głównym celem Programu jest osiągnięcie w perspektywie do 2020 r. wskaźnika zatrudnienia osób w wieku 55–64 lata na poziomie 50%. Program „Solidarność pokoleń 50+” obejmuje szerokie spektrum inicjatyw, których celem jest lepsze wykorzystanie zasobów ludzkich osób w wieku 50 i więcej lat. Zaktualizowany Program "Solidarność pokoleń" na lata 2014-2020 zakłada realizację następujących celów szczegółowych: *Cel 1. Dostosowanie kompetencji oraz podniesienie kwalifikacji osób 45+z* perspektywy potrzeb rynku pracy **Priorytet 1.1.** Rozwój i poprawa jakości oferty edukacyjnej dla osób 45+ oraz dostosowanie jej do potrzeb rynku pracy oraz potrzeb i możliwości jej odbiorców. **Priorytet 1.2.** Uczenie się przez całe życie jako czynnik wspierający aktywność zawodową. **Priorytet 1.3.** Wdrożenie rozwiązań zachęcających pracodawców (szczególnie z małych i średnich firm) do rozwoju kompetencji pracowników 45+. **Priorytet 1.4.** Uwzględnienie w rozwoju krajowego systemu kwalifikacji wspierania aktywności edukacyjnej osób po 45. roku życia *Cel 2. Rozwój kultury organizacji i środowiska pracy bardziej przyjaznych* pracownikom w wieku 50+. **Priorytet 2.1.** Rozwój systemów planowania kariery zawodowej, zdobywania kompetencji oraz zarządzania wiekiem w przedsiębiorstwach w celu wykorzystania potencjału pracowników w wieku 50+. **Priorytet 2.2.** Poprawa warunków pracy oraz wzrost motywacji i zadowolenia z pracy pracowników w wieku 50+. **Priorytet 2.3.** Wdrożenie rozwiązań systemowych zachęcających pracodawców do zatrudniania i utrzymywania zatrudnienia osób w wieku 50+. **Priorytet 2.4.** Poprawa wizerunku i przełamywanie stereotypów dotyczących pracowników w wieku 50+, a także przeciwdziałanie dyskryminacji ze względu na wiek w firmach i instytucjach. *Cel 3. Zwiększenie skuteczności i efektywności działań promujących zatrudnienie* i aktywność zawodową. **Priorytet 3.1** Upowszechnienie w instytucjach rynku pracy instrumentów aktywizacji zawodowej skierowanych do osób w wieku 50+ oraz poprawa ich skuteczności. **Priorytet 3.2.** Rozwój przedsiębiorczości z zaangażowaniem osób w wieku 50+, w tym przedsiębiorczości społecznej. **Priorytet 3.3.** Wdrożenie systemowych rozwiązań zachęcających osoby w wieku 50+ do pozostawiania w zatrudnieniu i podejmowania pracy. *Cel 4. Wspieranie idei aktywnego i zdrowego starzenia się.* **Priorytet 4.1.** Upowszechnianie idei aktywnego i zdrowego starzenia się. **Priorytet 4.2.** Upowszechnienie profilaktyki zdrowotnej oraz możliwości poprawy kondycji fizycznej i psychicznej osób w wieku 50+. **Priorytet 4.3.** Wspieranie zmian systemowych rozwiązań dotyczących aktywnego i zdrowego starzenia się poprzez współpracę w tym zakresie. *Cel 5. Rozwój współpracy na rzecz wzrostu zatrudnienia osób 50+.* **Priorytet 5.1.** Stworzenie i rozwijanie stałych form współpracy i koordynacji działań rządu, samorządów regionalnych, organizacji pracodawców, związków zawodowych, reprezentacji organizacji pozarządowych, reprezentacji podmiotów ekonomii społecznej, środowisk naukowych i mediów w sferze aktywizacji zawodowej i zatrudnienia osób w wieku 50+. **Priorytet 5.2.** Rozwój współpracy, na rzecz zatrudnienia osób w wieku 50+, samorządów terytorialnych, pracodawców, związków zawodowych, organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej, środowisk naukowych i mediów na poziomie regionalnym i lokalnym. *Cel 6. Transfery społeczne wspierające aktywność zawodową osób*

w wieku. Przedemerytalnym. Priorytet 6.1. Wydłużenie efektywnego wieku emerytalnego. Priorytet 6.2. Stopniowe ograniczanie alternatywnych dróg dezaktywacji zawodowej z wykorzystaniem systemu świadczeń społecznych.

4.2 **Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych 2014-2020. Realizowany w ramach „Długofalowej Polityki Senioralnej w Polsce na lata 2014–2020”,** przyjętej Uchwałą Rady Ministrów nr 238 z dnia 24 grudnia 2013 r. Program zakłada praktyczne włączenie sektora organizacji pozarządowych do działań służących zaangażowaniu seniorów. Celem głównym programu, jest poprawa jakości i poziomu życia osób starszych dla godnego starzenia się poprzez aktywność społeczną. Opiera się na następujących priorytetach: Priorytet I. Edukacja osób starszych – obejmuje działania mające na celu rozwój oferty edukacyjnej skierowanej do seniorów, wykorzystanie potencjału wzajemnego uczenia się, rozwój innowacyjnych form edukacji, w tym nieformalnej i pozaformalnej, promowanie tzw. wolontariatu kompetencji; Priorytet II. Aktywność społeczna promująca integrację wewnątrz- i międzypokoleniową – zakłada rozwój różnych form aktywności osób starszych przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury społecznej (takich jak np. biblioteki publiczne, domy kultury) oraz włączenie do wspólnych działań młodszego pokolenia, co pozwoli na budowanie wzajemnego zrozumienia oraz rozwój umiejętności społecznych; Priorytet III. Partycypacja społeczna osób starszych – działania na rzecz zwiększenia udziału osób starszych w życiu publicznym, społecznym, gospodarczym, kulturalnym i politycznym, co przyczyni się do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego. Bardzo istotną rolę odgrywają w tym zakresie organizacje reprezentujące interesy i potrzeby osób starszych, które sprzyjają ich zaangażowaniu w życie lokalnych społeczności, jak np. rady seniorów działające przy samorządach. Priorytet IV. Usługi społeczne dla osób starszych – działania służące rozwojowi różnych form wsparcia poprzez zwiększenie dostępności i podniesienie jakości usług społecznych dla osób starszych. Kluczowe znaczenie ma tutaj tworzenie lokalnych sieci wsparcia opartych na działaniach wolontariuszy w celu tworzenia środowiska samopomocy. Program finansowany jest z budżetu państwa.ⁱⁱ

4.3 **Krajowy Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na lata 2015-2017.** Krajowe Plany Działań na rzecz Zatrudnienia realizowane są w Polsce od 2005 r. na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Krajowy Plan Działań na rzecz Zatrudnienia jest uchwalany przez Radę Ministrów i zawiera zasady realizacji Europejskiej Strategii Zatrudnienia. Celem ogólnym Krajowego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia na lata 2015-2017 jest zwiększenie wskaźnika zatrudnienia ogółem (do 68,1% w 2017 r. – dla osób w przedziale wieku 20-64 lata), celami dodatkowymi są zmniejszenie stopy bezrobocia ogółem wraz zwiększenie wskaźnika aktywności zawodowej.

5. Finansowanie paktu zatrudnieniowego może być wnoszone w formie:

5.1 *Niepieniężnej.*

Zaangażowanie niepieniężne partnera paktu może polegać np. na:

- *udostępnieniu lub użyczeniu budynków, pomieszczeń, urządzeń, wyposażenia na potrzeby działań zawartych w pakcie zatrudnieniowym, będących w posiadaniu danego podmiotu,*
- *świadczeniach wykonywanych przez wolontariuszy na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (Dz. U. z 2016, poz. 239 z późn. zm.)*
- *wkładu niepieniężnego dokonanego w innej formie.*

5.2 *Finansowej.*

Wkład ten, może pochodzić z następujących źródeł:

- *środki pozyskane przez partnera paktu z programów europejskich, krajowych, regionalnych, lokalnych,*

- środków będących w dyspozycji danego partnera lub pozyskanych przez tą instytucję z innych źródeł (np. od sponsorów, darczyńców – tak publicznych jak i prywatnych).

5.3 Usługowej.

Wkład może być poniesiony w postaci świadczenia usług na rzecz działań przewidzianych w partnerstwie np. służącym zapewnieniu wsparcia osobie 50+ w przewyższaniu ograniczeń osobistych i środowiskowych utrudniających podjęcie i utrzymanie zatrudnienia.

Przykładowe usługi związane z paktem zatrudnieniowym:

- poradnictwo i doradztwo zawodowe,
- doradztwo edukacyjne,
- pośrednictwo pracy,
- udostępnianie ofert pracy,
- pośrednictwo pracy zagraniczne,
- pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy / Klub pracy,
- pomoc w dotarciu do pracodawców,
- informacja zawodowa,
- organizacja szkoleń,
- informacja o szkoleniach i projektach na rzecz poszukujących zatrudnienia,
- kształcenie ogólne i zdobycie kwalifikacji zawodowych,
- aktywizacja zawodowa,
- Jobskaut,
- integracja zawodowa osób niepełnosprawnych,
- prowadzenie badań rynku pracy oraz opracowywanie statystyk.

6. Formy i zasady współpracy organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami mogą polegać na:

- 6.1 zleceniu organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom realizacji zadań publicznych,
- 6.2 wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 6.3 konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 6.4 tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, innych podmiotów oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznejⁱⁱⁱ.

7. Zlecenie zadań pomiędzy JST a NGO .

Art. 5. 1. Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa że, organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, cyt. Ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów administracji publicznej, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów. Współpraca, o której mowa, odbywa się w szczególności w formach:

- zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;
- tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- zawierania umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- zawierania umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712, z późn. zm.2) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014– 2020 (Dz. U. poz. 1146).

Współpraca JST z NGO , odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Zlecenie realizacji zadań publicznych, zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, może mieć formy:

- powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
- wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.^{iv}

Zgodnie z Art. 2 Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. organy administracji publicznej współpracują z podmiotami niepublicznymi w sferze pomocy społecznej na zasadzie partnerstwa. W ramach tego pojęcia organy administracji rządowej podejmują działania wobec podmiotów niepublicznych, powierzając im realizację zadań z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

8.1. Zadanie publiczne zlecane bez przeprowadzania konkursu ofert.

W art. 19a ust. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zostało zawarte, że na wniosek organizacji pozarządowej organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego może zlecić organizacji pozarządowej, z pominięciem konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym spełniającym łącznie dwa warunki. Pierwszy dotyczy wysokości dofinansowania lub finansowania, które nie może przekroczyć kwoty 10 000 zł., drugim warunkiem to że, zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

8.2. Zadanie publiczne zlecane po przeprowadzonym konkursie ofert.

Art. 11 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowi że powierzenie podmiotom zadań ze wskazanej sfery odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert. W ustawie zawarte są szczegółowe unormowania o charakterze technicznym związane z powierzaniem zadań podmiotom niepublicznym. Ustawa, określa zarówno wymogi jakie stawiane są ogłoszeniu o rozpisaniu otwartego konkursu ofert, oraz w jaki sposób ogłoszenie musi zostać przekazane do publicznej wiadomości a następnie jakie obowiązki leżące po stronie organu administracji w trakcie wyboru oferty, jak również sposób publikowania wyników przeprowadzonego konkursu.

8.3. Zlecenie zadań z zakresu pomocy społecznej w oparciu o postanowienia ustawy o pomocy społecznej.

Ustawa wprowadza dwa mechanizmy zlecenia zadań. Pierwszy reguluje art. 25 ust. 1, który określa że organy administracji rządowej i samorządowej mogą zlecać realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, udzielając dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zleconego zadania organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej. Organy administracji podejmują w tym zakresie działania w ramach tzw. uznania administracyjnego. Zlecane zadania organizacjom musi się wiązać z zabezpieczeniem zadania w środki finansowe wynika to z treści art. 25 ust. 1, którym to przewiduje się wykorzystanie jednej z dwóch form, a mianowicie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zleconego zadania.

8.4. Zlecenie zadań z wykorzystaniem klauzul społecznych

Klauzule społeczne są jednym z mechanizmów, które mogą pozytywnie wpłynąć na współpracę partnerów w ramach zawartego paktu zatrudnieniowego. Klauzule są poświęcony dwóm rozwiązaniom:

- klauzuli zastrzeżonej, określonej w ust. 2, art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych, umożliwiającej zastrzeżenie przez zamawiającego możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wyłącznie dla podmiotów, w których ponad 50% zatrudnionych stanowią osoby niepełnosprawne, oraz
- klauzuli zatrudnieniowej, określonej w ust. 4, art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych, dającej zamawiającemu możliwość nałożenia na wykonawcę wymogu zatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia osób znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy.

Dodatkowo, zgodnie z art. 29 ustęp 4 ustawy - prawo zamówień publicznych podmiot zamawiający ma możliwość wymagania od wykonawcy zamówienia utworzenia funduszu szkoleniowego i/lub ponoszenia określonej wysokości wpłat na ten fundusz lub zwiększenia wpłat pracodawców na rzecz tego funduszu (tzw. klauzula propracownicza).

8. **Przykładowy katalog podmiotów mogących współdziałać na rzecz osób 50 + w ramach zawartego paktu zatrudnieniowego. Warto podkreślić, że w katalogu tym nie zostały umieszczone wszystkie podmioty np. partie polityczne, związki zawodowe czy związki wyznaniowe, gdyż katalog ten może być rozszerzany w zależności od celów paktu.^v**

| Odbiorcy usług | Rodzaj usługi | Opis | Podstawa prawna |
|--|--|---|--|
| Ośrodek Pomocy Społecznej | | | |
| osoby i rodziny w szczególności: - ubogie, - bezdomne, - bezrobotne, - sieroty, - niepełnosprawne - chore, - dotknięte przemocą w rodzinie, | 1. Szkolenia. 2. Doradztwo. a. prawne. b. psychologiczne. c. specjalistyczne. d. zawodowe. 3. Kursy. - zawodowe 4. Treningi a. umiejętności społecznych, b. umiejętności | Na gruncie pracy socjalnej z osobą pozostającą bez zatrudnienia pracownik socjalny winien zbadać następujące obszary: 1. Ścieżkę edukacyjną oraz posiadane wykształcenie. 2. Posiadane kwalifikacje i umiejętności zawodowe. 3. Doświadczenie zawodowe. 4. Funkcjonowanie w pracy i środowisku społecznym. 5. Umiejętności związane z procesem poszukiwania pracy. 6. Motywacja i siła dążenia do zmiany sytuacji | USTAWA z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej |

| | | | |
|--|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - ofiary handlu ludźmi, - bezradni w sprawach opiekuńczo-wychowawczych - cudzoziemcy, - uchodźcy, - osoby mające trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, - uzależnieni od alkoholu lub narkomanii. | <p>interpersonalnych c. codziennego funkcjonowania</p> <p>5. Prace społecznie</p> | <p>życiowej i zawodowej.</p> <p>7. Kompetencje społeczne i interpersonalne.</p> <p>8. Stan zdrowia.</p> <p>9. Sytuację prawną.</p> <p>10. Uwarunkowania społeczno – ekonomiczne.</p> <p>11. Zainteresowania oraz cele życiowe i zawodowe.</p> <p>12. Sposób gospodarowania czasem i własnymi zasobami.</p> <p>13. Przejawianą aktywność społeczną oraz pozycję społeczną.</p> <p>14. Mocne strony, atuty i zasoby osobiste i zawodowe.</p> <p>15. Deficyty, problemy i ograniczenia.^{vi}</p> | |
| <p>PRACODAWCY</p> | | <p>Według Wikipedii pracodawca to osoba fizyczna lub osoba prawna, a także inna jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która spełniając pewne wymogi prawne i społeczne, zatrudnia pracowników. Za pracodawcę, który jest jednostką organizacyjną czynności z zakresu prawa pracy działania w sferze prawa pracy podejmuje wyznaczona osoba bądź jej organ.</p> | |
| <p>osoby bezrobotne</p> <p>osoby poszukujące zatrudnienia</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Finansowanie działań związanych z tworzeniem miejsc pracy dla osób objętych wsparciem. 2. Wolontariat pracowniczy. 3. Organizacja staży, praktyk. 4. Analiza potrzeb lokalnego rynku pracy. 5. Udzielanie wsparcia osobom bezrobotnym 50 + w podejmowaniu decyzji o rozpoczęciu działalności gospodarczej. 5. Finansowanie szkoleń, doradztwa zawodowego. | <p>Firmy zaangażowane w działania na rzecz osób 50 + w ramach zawartego paktu zatrudnieniowego cechują się podejściem strategicznym, długofalowym, opartym na zasadach dialogu społecznego i poszukiwaniu rozwiązań korzystnych tak dla przedsiębiorstwa, jak i jego całego otoczenia, pracowników, wszystkich interesariuszy i społeczności, w której działa firma. Firma powinna zwiększać swoje inwestycje w zasoby ludzkie oraz swoje otoczenie.</p> | <p>USTAWA z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej</p> |
| <p>ORGANIZACJE POZARZĄDOWE</p> | | | |
| <p>osoby bezrobotne</p> <p>osoby poszukujące zatrudnienia</p> <p>osoby po opuszczeniu Zakładu Karnego /Aresztu Śledczego,</p> <p>osoby niepełnosprawne</p> <p>mniejszości etniczne i narodowe,</p> <p>uchodźcy i cudzoziemcy</p> | <p>Pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;</p> <ul style="list-style-type: none"> - wspierania rodziny, - udzielania pomocy prawnej - wszelkie działania na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych, - działania na rzecz mniejszości narodowych i - działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, | <p>W polskim prawie definicję ustawową organizacji pozarządowej zawiera art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817), zgodnie z którym organizacjami pozarządowymi są, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia.</p> | <p>Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, - działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, - działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, - działalność edukacyjną - udzielania poradnictwa i doradztwa zawodowego, - przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym. | | |
| WSPARCIE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY | | Powiatowy Urząd Pracy (PUP) jest jednostką samorządową zajmującą się badaniem i analizowaniem rynku pracy, udzielaniem informacji osobom bezrobotnym oraz zajmującą się pośrednictwem zawodowym dla osób poszukujących pracy. Wsparcie Powiatowego Urzędu Pracy jest bezpłatne. Ze wsparcia PUP mogą korzystać także osoby nie zarejestrowane w urzędzie. | |
| osoby bezrobotne | Pośrednictwo pracy | Pośrednictwo pracy polega na udzielaniu pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w znalezieniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych. Pośrednictwo pracy prowadzone jest nieodpłatnie przez powiatowe urzędy pracy. Powiatowy urząd pracy przyjmuje od pracodawców oferty pracy i udostępnia je osobom zainteresowanym, poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz w internetowej bazie ofert pracy. Powiatowe urzędy pracy zobowiązane są do podawania do publicznej wiadomości każdego wolnego miejsca pracy zgłoszonego przez pracodawcę. Bezrobotni i poszukujący pracy mogą uzyskać od pośredników pracy: informacje o ofertach pracy; pomoc w znalezieniu właściwych dla siebie ofert; skierowania do pracy na zgłoszone przez pracodawców miejsca pracy; informacje o możliwościach skorzystania z innych usług rynku pracy. | Art. 9 ust. 1 p. 3 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). Par 5.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193). |
| osoby poszukujące zatrudnienia | | | |
| osoby po opuszczeniu Zakładu Karnego /Aresztu Śledczego, | | | |
| osoby niepełnosprawne | | | |
| mniejszości etniczne i narodowe, uchodźcy i cudzoziemcy. | | | |
| | Usługi EURES | Sieć EURES została powołana przez Komisję Europejską, aby ułatwiać swobodny przepływ pracowników na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego poprzez: międzynarodowe pośrednictwo pracy; informowanie na temat warunków życia i pracy w krajach członkowskich; identyfikowanie i przeciwdziałanie przeszkodom w mobilności. Sieć EURES nastawiona jest na informowanie, doradztwo i wspomaganie poszukujących pracy z Europejskiego Obszaru Gospodarczego, którzy chcą pracować w innym kraju członkowskim oraz pracodawców, którzy chcą rekrutować pracowników z innych krajów członkowskich. PUP współpracuje z właściwym terytorialnie Wojewódzkim Urzędem Pracy przy przekazywaniu | Art. 8 ust 1 p 9 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). Par. 23.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193). |

| | | | |
|--|----------------------------------|---|---|
| | | i upowszechnianiu ofert pracy pracodawców krajowych i (w języku polskim) zagranicznych oraz przyjmowaniu dokumentów aplikacyjnych obywateli Europejskiego Obszaru Gospodarczego. | |
| | Udostępnianie ofert pracy | Powiatowy Urząd Pracy pozyskuje i udostępnia oferty pracy do samodzielnego zapoznania się przez osoby poszukujące zatrudnienia (zarejestrowane lub niezarejestrowane). Oferty pracy udostępniane są na terenie PUP a także na stronach internetowych poszczególnych urzędów. | Par. 5.1 p 3 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193). |
| | Giełda pracy | Giełda pracy to spotkanie pracodawców z dobranymi przez pośrednika pracy osobami bezrobotnymi lub poszukującymi pracy, które posiadają kwalifikacje wymagane na stanowiskach pracy zgłoszonych przez tych pracodawców. Pracodawcy w trakcie trwania giełdy sami przeprowadzają rozmowy z bezrobotnymi i rekrutują ich do pracy. Urzędy Pracy zapraszają imiennie na giełdę pracy, podają także informację o giełdzie do publicznej wiadomości za pośrednictwem pośrednika pracy, Internetu lub prasy. | Par. 21.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193). |
| | Targi Pracy | Targi pracy są organizowane przynajmniej raz do roku przez powiatowe urzędy pracy i dają możliwość zaprezentowania przez pracodawców ofert pracy. W czasie targów zaproszeni przez PUP pracodawcy, instytucje rynku pracy oraz firmy szkoleniowe przedstawiają uczestnikom oferty zatrudnienia, oferty szkoleniowe i edukacyjne. W trakcie Targów Pracy prowadzone są rozmowy między poszukującymi pracy a pracodawcami. Urzędy Pracy informują o Targach Pracy poprzez akcje plakatowe informacje w Internecie lub lokalnej prasie. | Par. 22.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193). |
| | Poradnictwo i doradztwo zawodowe | Doradztwo zawodowe i informacja zawodowa mają na celu pomoc osobom bezrobotnym i poszukującym pracy w planowaniu i organizowaniu życia zawodowego. Doradcy zawodowi pomagają osobom mającym trudności z podjęciem lub realizacją decyzji zawodowych. Trudności te mogą mieć związek z brakiem umiejętności oceny własnych możliwości zawodowych, przewidywania skutków własnych wyborów związanych z pracą czy korzystania z informacji o rynku pracy itp. Doradcy pomagają osobom, które chcą się przekwalifikować się lub podjąć działalność gospodarczą, zamierzają powrócić na rynek pracy, podjąć dalszą naukę itp. W procesie poradnictwa doradcy mogą wykorzystywać testy służące do badania preferencji zawodowych. Bezrobotni i poszukujący pracy mogą uzyskać od doradców zawodowych pomoc w: określeniu na czym polegają ich rzeczywiste trudności w znalezieniu pracy; rozpoznaniu swoich preferencji i predyspozycji zawodowych; wyborze odpowiedniego rodzaju pracy lub kierunku szkolenia czy przekwalifikowania; zaplanowaniu ścieżki kariery zawodowej; uzyskaniu informacji o zawodach i umiejętnościach poszukiwanych na rynku pracy. Poradnictwo zawodowe może przybrać formę: porady indywidualnej, telefonicznej lub internetowej oraz porady grupowej | Art. 38 ust. 1 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). Par 36.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193). |
| | Informacja zawodowa | W urzędach pracy dostępne są różne informacje zawodowe: Informacja o zawodach - zawiera opisy czynności, | Art. 38 ust.1 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| | <p>zadań, wymagań, dróg kształcenia i podnoszenia kwalifikacji w poszczególnych zawodach,</p> <p>Informatory o szkołach różnego typu - o zasięgu lokalnym, regionalnym i krajowym.</p> <p>Katalogi instytucji szkoleniowych - zawierają m.in. informacje o tematach, wymaganiach, warunkach, czasie trwania i kosztach szkoleń realizowanych przez różne instytucje.</p> <p>Informacje o lokalnym rynku pracy - zawierają m.in. dane o bezrobociu w podziale na zawody, informacje o ofertach pracy, prognozy dotyczące poszczególnych zawodów.</p> <p>Wykazy instytucji doradczych, administracyjnych, ekonomicznych, wspomagających uruchomienie działalności gospodarczej.</p> <p>Inne informatory, poradniki, katalogi, wzory podań, życiorysów, listów motywacyjnych itp.</p> <p>Filmy wideo o zawodach oraz filmy instruktażowe.</p> | <p>instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).</p> <p>Par 36.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193).</p> |
| Kluby pracy | <p>Kluby Pracy mają przede wszystkim za zadanie pobudzić i zmotywować osoby bezrobotne do bardziej aktywnego poszukiwania pracy oraz wyposażać ich w niezbędne w tym zakresie wiadomości i umiejętności. Celem Klubów Pracy jest zwiększenie efektywności działań ukierunkowanych na znalezienie pracy poprzez:</p> <p>wyposażenie członków klubu w umiejętności efektywnego poszukiwania pracy i promowania własnej osoby;</p> <p>bardziej precyzyjne określenie przez członków klubu swoich predyspozycji i preferencji (stworzenie możliwości do pogłębionej refleksji nad sobą);</p> <p>pełniejsze uświadomienie sobie przez członków klubu oczekiwań pracodawców, wymagań "nowego modelu pracownika";</p> <p>udostępnianie niezbędnych urządzeń technicznych (komputer, telefon, kserokopiarka);</p> <p>ułatwienia w zdobywaniu informacji o wolnych miejscach pracy i kursach (wzajemna wymiana informacji).</p> | <p>Art. 39 ust. 3 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).</p> <p>Par 56 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193).</p> |
| Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy | <p>Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy to usługa świadczona przez powiatowe urzędy pracy w ramach klubów pracy polegająca na przygotowaniu bezrobotnych i poszukujących pracy do lepszego radzenia sobie na rynku pracy w poszukiwaniu i podejmowaniu zatrudnienia. Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy świadczą liderzy klubu pracy. Pomoc w aktywnym poszukiwaniu realizowana jest w trzech formach:</p> <p>szkoleń z zakresu umiejętności poszukiwania pracy. Kluby Pracy trwają około trzech tygodni. Prowadzone są zgodnie z jednolitym programem, w ramach którego dwa pierwsze tygodnie to zajęcia warsztatowe a trzeci tydzień przeznaczony jest w znacznej części na samodzielne próby poszukiwania przez uczestników pracy.</p> <p>zajęć aktywizacyjnych. Zajęcia realizowane są również w formie warsztatowej, trwają jeden lub kilka dni i dotyczą wybranego, jednorodnego problemu. Bezrobotni i poszukujący pracy przy pomocy lidera klubu pracy mogą: nauczyć się technik aktywnego poszukiwania pracy; nauczyć się pisania dokumentów aplikacyjnych (życiorys, list motywacyjny); nabyć umiejętności prowadzenia rozmów z pracodawcami; poznać zasady asertywności i jej znaczenie w sferze prywatnej i zawodowej; zdobyć wiarę we własne siły i</p> | <p>Art. 34 ust 2 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).</p> <p>Par 56 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193).</p> |

| | | | |
|------------------|--|--|--|
| | | <p>możliwości; poznać ludzi, którzy mają podobne problemy i wspólnie z nimi starać się je pokonać; skorzystać z dostępu do ofert pracy zamieszczonych w prasie codziennej oraz na stronach internetowych. dostępu do informacji i elektronicznych baz danych służących uzyskaniu umiejętności poszukiwania pracy i samozatrudnienia.</p> | |
| osoby bezrobotne | Organizacja szkoleń | <p>Powiatowe Urzędy Pracy sporządzają listę zawodów i specjalności, na które istnieje zapotrzebowanie na rynku pracy. Na tej podstawie PUP organizują szkolenia we współpracy między innymi z pracodawcami krajowymi, instytucjami szkoleniowymi, instytucjami egzaminacyjnymi, organizatorami studiów podyplomowych. PUP zajmuje się także promocją i upowszechnianiem informacji o szkoleniach w formie drukowanej i elektronicznej</p> | <p>Par 70.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193).</p> |
| osoby bezrobotne | Skierowanie na szkolenie | <p>Skierowana na szkolenie może być każda osoba zarejestrowana w urzędzie pracy, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków: nie ma żadnych kwalifikacji zawodowych, ma kwalifikacje niedostosowane do potrzeb rynku pracy, utraciła zdolność do wykonywania pracy w dotychczasowym zawodzie, jest w okresie wypowiedzenia pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy, jest osobą zwolnioną z zawodowej służby wojskowej w wyniku restrukturyzacji i nie ma prawa do świadczeń emerytalno-rentowych w pełnej wysokości, jest zatrudniona w zakładzie, którego upadłość ogłoszono (jest w stanie likwidacji), otrzymuje świadczenia socjalne przysługujące górnikom, pobiera gwarantowany zasiłek okresowy z pomocy społecznej, ma przyznaną przez ZUS rentę szkoleniową; Okres trwania szkolenia nie powinien być dłuższy niż 6 miesięcy; koszt szkolenia pokrywany jest z Funduszu Pracy (na wniosek osoby bezrobotnej możliwe jest dofinansowanie szkolenia z innych źródeł); w trakcie szkolenia przysługuje dodatek szkoleniowy (o ile osobie bezrobotnej nie przysługuje prawo do innego wyższego świadczenia pieniężnego np. stypendium, dieta); inicjatorem skierowania na szkolenie może być urząd pracy lub osoba bezrobotna, jeżeli po szkoleniu ma zapewnione miejsce pracy, możliwe jest także skierowanie na szkolenie z inicjatywy innej organizacji lub instytucji pokrywającej część kosztów tego szkolenia.</p> | <p>Art. 40 ust 3 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). Par 78.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193).</p> |
| osoby bezrobotne | Pożyczka na sfinansowanie kosztów szkolenia / sfinansowanie kosztów egzaminu | <p>PUP może, na wniosek bezrobotnego, udzielić pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia do wysokości 400% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu podpisania umowy pożyczki, w celu umożliwienia podjęcia lub utrzymania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej. Pożyczka na sfinansowanie kosztów szkolenia jest nieoprocentowana, a okres jej spłaty nie może przekroczyć 18 miesięcy od ustalonego w umowie dnia zakończenia szkolenia. W przypadku wykorzystania pożyczki na cele inne niż określone w umowie, niepodjęcia lub nieukończenia szkolenia pożyczka podlega bezzwłocznemu zwrotowi w całości, wraz z odsetkami ustawowymi. Odsetki ustawowe ustala się także od kwoty pożyczki niespłaconej w</p> | <p>Art. 42 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). Par 80.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193).</p> |

| | | | |
|------------------|---|--|---|
| | | <p>terminie.</p> <p>PUP może także, na wniosek bezrobotnego sfinansować koszty egzaminu lub uzyskania licencji. Wymagane jest złożenie w PUP stosownego wniosku.</p> | |
| osoby bezrobotne | Sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych oraz stypendium | <p>Powiatowy Urząd Pracy na wniosek bezrobotnego, może sfinansować koszty studiów podyplomowych do wysokości 100%, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia. Urząd zawiera z bezrobotnym umowę o dofinansowanie studiów podyplomowych, która określa w szczególności prawa i obowiązki stron oraz wysokość i tryb przekazywania środków na pokrycie kosztów studiów podyplomowych w formie bezpośrednich wpłat na konto organizatora tych studiów. W przypadku podjęcia przez uczestnika studiów podyplomowych zatrudnienia w trakcie ich odbywania, nie zawiesza się finansowania tych studiów do planowanego terminu ich ukończenia.</p> <p>W przypadku przerwania studiów podyplomowych z winy uczestnika, kwota wydatkowana na ich finansowanie podlega zwrotowi. Bezrobotnemu, który otrzymał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów przysługuje stypendium, w wysokości 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1.</p> | <p>Art. 42a Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).</p> <p>Par 82.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193).</p> |
| osoby bezrobotne | Jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej | <p>Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej (tzw. dotacje) to instrument rynku pracy skierowany do osób bezrobotnych zainteresowanych rozpoczęciem własnej działalności gospodarczej.</p> <p>O jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej mogą ubiegać się tylko osoby zarejestrowane w PUP jako osoby bezrobotne. O dotację mogą ubiegać się osoby:</p> <p>Bezrobotne,</p> <p>Podlegające ubezpieczeniu społecznemu rolników: z którymi rozwiązano stosunek pracy lub stosunek służbowy z przyczyn dotyczących zakładu pracy, nie uprawnione do zasiłku dla bezrobotnych, które w okresie 18 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie dotacji pracowały i osiągały z tego tytułu wynagrodzenie, stanowiące podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy, wynoszące co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę przez okres 365 dni, gdzie podatek z gospodarstwa rolnego lub działu specjalnego nie przekracza kwoty podatku rolnego z 5 ha przeliczeniowych albo, w przeliczeniu na 1 członka gospodarstwa domowego niemającego stałych pozarolniczych źródeł dochodu, nie przekracza kwoty podatku rolnego z 1 ha przeliczeniowego.</p> <p>Na rozpoczęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa, związanych z podjęciem tej działalności, można otrzymać z Funduszu Pracy bezzwrotne środki do:</p> <p>6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia, 4-krotnego przeciętnego wynagrodzenia na jednego członka założyciela spółdzielni, w przypadku gdy działalność podejmowana będzie na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych, 3-krotnego przeciętnego wynagrodzenia na jednego członka, gdy osoba wnioskująca będzie przystępowała do już założonej spółdzielni socjalnej.</p> | <p>Art. 46 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).</p> <p>Rozporządzenie MPiPS z dnia 17 kwietnia 2009 r. w sprawie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2009r. Nr 62 poz.512).</p> |

| | | | |
|------------------|---|--|--|
| osoby bezrobotne | Pożyczka na podjęcie działalności gospodarczej | Wysokość pożyczki nie może przekraczać 20-krotnego przeciętnego wynagrodzenia. Warunki udzielania pożyczki, oprocentowanie oraz warunki spłaty określone są w umowie zawieranej przez PUP z pożyczkobiorcą. PUP może również zwrócić pożyczkobiorcy część kosztów szkolenia, konsultacji lub doradztwa w podejmowanej działalności, w wysokości nie przekraczającej przeciętnego wynagrodzenia, po udokumentowaniu tych kosztów przez pożyczkobiorcę, w ciągu 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Pożyczki na zorganizowanie dodatkowych miejsc pracy dla skierowanych przez urząd pracy bezrobotnych - udzielane pracodawcom. Pożyczki szkoleniowe mogą otrzymać osoby bezrobotne lub żołnierze rezerwy, a ich celem jest umożliwienie podjęcia pracy na stanowiskach wymagających szczególnych kwalifikacji. Wysokość pożyczki nie może przekraczać 4-krotnego przeciętnego wynagrodzenia. Pożyczka jest nieoprocentowana. Okres spłaty pożyczki może wynosić do 18 miesięcy od ustalonego w umowie dnia zakończenia szkolenia. Szkolenie finansowane z pożyczki nie powinno trwać dłużej niż 6 miesięcy. | Art. 46 ust 2 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). |
| osoby bezrobotne | Finansowanie kosztów przejazdu do pracodawcy | Powiatowy Urząd Pracy może przez okres 12 miesięcy zwrócić koszty przejazdu do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy lub do miejsca pracy, odbywania stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy lub odbywania zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego poza miejscem stałego zamieszkania osobom spełniającym następujące warunki: 1) które na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż lub zostały skierowana na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy i dojeżdżają do tych miejsc; 2) które uzyskują wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę. | Art. 44 ust 1, Art. 45 ust. 1 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). |
| osoby bezrobotne | Finansowanie kosztów zakwaterowania w miejscu pracy | Powiatowy urząd pracy może dokonywać przez okres 12 miesięcy zwrotu z Funduszu Pracy kosztów zakwaterowania osobie, która spełnia łącznie następujące warunki: 1) na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych poza miejscem zamieszkania w miejscowości, do której czas dojazdu i powrotu do miejsca stałego zamieszkania wynosi łącznie ponad 3 godziny dziennie; 2) mieszka w hotelu lub wynajętym mieszkaniu w miejscowości lub w pobliżu miejscowości, w której jest zatrudniona, wykonuje inną pracę zarobkową, odbywa staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych; 3) uzyskuje wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w miesiącu, za który jest dokonywany zwrot kosztów zakwaterowania. | Art. 44 ust 2, Art. 45 ust 2 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). |
| osoby bezrobotne | Roboty publiczne | Roboty publiczne to zatrudnienie osoby bezrobotnej w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przy wykonywaniu prac organizowanych przez samorządy terytorialne, administrację rządową, a także instytucje użyteczności publicznej. Roboty publiczne są organizowane w szczególności | art. 57 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). |

| | | | |
|------------------|----------------------------------|--|---|
| | | w ramach: realizowanych przez gminy, powiaty, województwa, regiony inwestycji infrastrukturalnych; zadań związanych z opieką społeczną i obsługą bezrobotnych. Starosta może przyznać zakładowi organizującemu roboty publiczne (na każdego skierowanego bezrobotnego) zwrot części wynagrodzenia oraz składki na ubezpieczenie społeczne. | Rozporządzenie MPiPS z dnia 7 stycznia 2009r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne (Dz. U. Nr 5, poz. 25 z dnia 7 stycznia 2009r.). |
| osoby bezrobotne | Prace społecznie użyteczne | Prace społecznie użyteczne są nową formą aktywizacji bezrobotnych wprowadzoną nowelizacją ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (weszła w życie 1 listopada 2005 roku). Oznaczają one prace wykonywane przez bezrobotnych, nie posiadający już prawo do zasiłku. Do tych prac kieruje ich starosta, a organizują gminy w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej. Prace takie mogą wykonywać bezrobotni, dla których upłynął już czas pobierania zasiłku bądź też go nie nabyły (prawa takiego nie ma około 87 proc. bezrobotnych), w miejscu zamieszkania lub pobytu w wymiarze do 10 godzin tygodniowo za wynagrodzeniem co najmniej 6 zł za godzinę. Ustawa nie zawiera ograniczenia czasowego dla realizacji tych prac - co oznacza, iż osoba bezrobotna może cały rok (i dłużej) wykonywać prace społecznie użyteczne, przy czym zachowuje status osoby bezrobotnej. | art. 73a Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005r. w sprawie trybu organizowania prac społecznie użytecznych /Dz. U. Nr 210, poz. 1745/. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64, poz. 593, z późn. zm./ |
| osoby bezrobotne | Prace interwencyjne | Prace interwencyjne polegają na tworzeniu przez pracodawców (przy pomocy urzędów pracy) nowych miejsc pracy dla bezrobotnych. PUP zawiera umowę z pracodawcą, który zobowiązuje się do zatrudnienia określonej liczby bezrobotnych na czas 6 (lub 12) miesięcy, a w zamian otrzymuje zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia tych pracowników oraz składki na ubezpieczenie społeczne. Prace interwencyjne pozwalają na okresową aktywizację zawodową bezrobotnych, a szczególnie osób: długotrwale bezrobotnych, tj. pozostających bez pracy ponad 12 miesięcy; bezrobotnych samotnie wychowujących dzieci; których małżonek jest również bezrobotnym. | Art. 50 ust 1, Art. 51 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). |
| osoby bezrobotne | Przygotowanie zawodowe dorosłych | Przygotowanie zawodowe dorosłych to instrument aktywizacji w formie praktycznej nauki zawodu dorosłych lub przyuczenia do pracy dorosłych, realizowany bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą, według programu obejmującego nabywanie umiejętności praktycznych i wiedzy teoretycznej, zakończonego egzaminem. Praktyczna nauka zawodu dorosłych trwa od 12 do 18 miesięcy, a przyuczenie do pracy dorosłych trwa od 3 do 6 miesięcy. Przygotowanie zawodowe dorosłych jest realizowane na podstawie umowy zawieranej między urzędem a pracodawcą lub pomiędzy urzędem, pracodawcą a instytucją szkoleniową. Uczestnikowi przygotowania zawodowego dorosłych przysługuje stypendium wynoszące maksymalnie 120% kwoty zasiłku. Wyróżniamy dwie formy przygotowania zawodowego dorosłych: Praktyczna nauka zawodu dorosłych – oznacza to | Art. 53a Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). Rozporządzenie MPiPS z dnia 7 kwietnia 2009 w sprawie przygotowania zawodowego dorosłych (Dz. U. Nr 61, poz. 502 z dnia 7 kwietnia 2009r.). |

| | | | |
|------------------|---|--|--|
| | | <p>formę przygotowania zawodowego dorosłych umożliwiającą uzyskanie tytułu zawodowego lub tytułu czeladnika. Okres trwania wynosi od 12 do 18 miesięcy. Praktyczna nauka zawodu dorosłych kończy się egzaminem kwalifikacyjnym na tytuł zawodowy, przeprowadzanym przez komisję egzaminacyjną. Uczestnik praktycznej nauki zawodu dorosłych, który zdał egzamin kwalifikacyjny lub czeladniczy z wynikiem pozytywnym, otrzymuje świadectwo.</p> <p>Przyuczenie do pracy dorosłych – oznacza to formę przygotowania zawodowego dorosłych, umożliwiającą uzyskanie wybranych kwalifikacji zawodowych lub umiejętności potwierdzonych zaświadczeniem, niezbędnych do wykonywania określonych zadań zawodowych, właściwych dla zawodu występującego w klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy. Przyuczenie do pracy dorosłych kończy się egzaminem sprawdzającym, przeprowadzanym przez komisję lub przez instytucję szkoleniową wskazaną przez starostę, wpisaną do rejestru prowadzonego przez WUP. Uczestnik przyuczenia do pracy dorosłych, który zdał egzamin sprawdzający z wynikiem pozytywnym, otrzymuje zaświadczenie potwierdzające nabyte umiejętności.</p> | |
| osoby bezrobotne | Stáže | <p>Staż jest instrumentem aktywizacji służącym nabywaniu przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy bez nawiązania stosunku pracy pomiędzy pracodawcą i bezrobotnym. PUP może skierować na staż osoby bezrobotne spełniające co najmniej jeden z poniższych warunków:</p> <p>osoby do 25 roku życia, osoby powyżej 50 roku życia, osoby długotrwale bezrobotne (zarejestrowane w PUP łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych), osoby po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego, kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka, osoby bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego, osoby samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia, osoby niepełnosprawne, osoby, które po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęły zatrudnienia, lub osoby, które w okresie do 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie poświadczającym ukończenie szkoły wyższej nie ukończyły 27 roku życia.</p> <p>Staż może trwać: od 3 do 12 miesięcy – u osób bezrobotnych do 25 roku życia lub 27 roku życia (do 12 miesięcy po ukończeniu szkoły wyższej), od 3 do 6 miesięcy – u osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy.</p> <p>Osoby zainteresowane stażem mogą zapytać o wolne miejsca stażu we właściwym PUP lub samodzielnie znaleźć pracodawcę, u którego będą go odbywać.</p> | <p>Art. 53 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r., Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).</p> <p>Rozporządzenie ministra pracy i polityki społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009r., nr 142, poz. 1160).</p> |
| osoby bezrobotne | Dofinansowanie do spłaty kredytu mieszkaniowego | <p>Na dofinansowanie do spłaty kredytu mieszkaniowego liczyć mogą osoby, które utraciły pracę lub zakończyły prowadzenie jednoosobowej</p> | <p>Ustawa z dnia 19 czerwca 2009r. o pomocy państwa w spłacie niektórych kredytów</p> |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|--|---|
| | | <p>działalności gospodarczej po 1 lipca 2008 r. W obu przypadkach osoby te muszą zarejestrować się w PUP, uzyskać status bezrobotnego i prawo do zasiłku. Kolejnym warunkiem skorzystania z pomocy jest złożenie do końca 2010 r. wniosku o dopłatę do kredytu.</p> <p>Aby uzyskać dofinansowanie należy złożyć wnioski do starosty za pośrednictwem PUP o udzielenie pomocy w spłacie kredytu wraz z oświadczeniem banku lub innej instytucji, która udzieliła kredytu.</p> <p>W decyzji starosta określa wysokość przyznanej dopłaty.</p> <p>Pomoc może być przyznana maksymalnie na jeden rok w wysokości do 1200 zł miesięcznie.</p> <p>Zwrot pomocy rozpoczyna się po 2 latach od zakończenia otrzymywania dopłat. Należność rozłożona jest na 8 lat w równych nieoprecentowanych miesięcznych ratach.</p> | <p>mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę (Dz. U. z 2009r., nr 115, poz. 964).</p> | |
| 2. WSPARCIE WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY | | <p>Wojewódzkie Urzędy Pracy (WUP) są jednostkami organizacyjnymi samorządów województw realizującymi zadania z zakresu polityki rynku pracy. Wojewódzkie Urzędy pracy obejmują swoim oddziaływaniem tereny poszczególnych województw. Siedziby WUP mieszczą się w miastach wojewódzkich, posiadają jednak swoje oddziały zamiejscowe.</p> <p>Do zadań WUP należy w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> określanie i koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich w odniesieniu do krajowej polityki rynku pracy przez przygotowanie i realizację regionalnego planu działań na rzecz zatrudnienia; opracowywanie analiz rynku pracy i badanie popytu na pracę, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych; współdziałanie z wojewódzką radą zatrudnienia w określaniu i realizacji regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich; badanie efektywności projektów lokalnych; programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu europejskiego Funduszu Społecznego inicjowanie realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy; realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, realizowanie zadań wynikających z przepływu pracowników między państwami członkowskimi Unii Europejskiej oraz państwami , z którymi Unia Europejska zawarła umowy o swobodzie przepływu osób, w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci EURES, realizowanie zadań wynikających z umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi w zakresie kierowania polskich obywateli do pracy za granicą u pracodawców zagranicznych, organizowanie i koordynowanie oraz świadczenie usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej, a także ich rozwijanie na terenie województwa, opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych a terenie województwa, koordynowanie działań w zakresie kształcenia ustawicznego i szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy, organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy. | | |
| osoby bezrobotne | Informacja, poradnictwo | <p>Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej Wojewódzkich Urzędów Pracy (WUP) świadczą usługi w zakresie informacji zawodowej i poradnictwa zawodowego oraz pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy.</p> <p>Informacja zawodowa: Osoby poszukujące pracy, mogą uzyskać informacje dotyczące:</p> <ul style="list-style-type: none"> przygotowania dokumentów niezbędnych podczas poszukiwania pracy, kontaktów z pracodawcą, specyfiki pracy w różnych zawodach, możliwości zdobycia kwalifikacji w tych zawodach, podniesienia posiadanych kwalifikacji, | Art. 8 p. 8 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). | |
| osoby poszukujące zatrudnienia | zawodowe, pomoc w poszukiwaniu pracy | | | |
| osoby po opuszczeniu Zakładu Karnego /Aresztu Śledczego, | | | | Par 36.1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy |
| osoby | | | | |

| | | | |
|---|--|--|---|
| <p>niepełnosprawne mniejszości etniczne i narodowe, i uchodźcy cudzoziemcy.</p> | | <p>zdobycia różnego typu uprawnień zawodowych. Poradnictwo indywidualne: Doradcy zawodowi służą klientom indywidualnym w planowaniu kariery zawodowej, ocenie predyspozycji zawodowych, zmianie i wyborze zawodu, poszukiwaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz poruszaniu się po rynku pracy. Doradcy zawodowi pomagają także w: przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych, przygotowaniu do spotkania z pracodawcą, uzyskaniu informacji dotyczących specyfiki pracy w różnych zawodach, uzyskaniu informacji dotyczących możliwości nabycia i zmiany kwalifikacji. Poradnictwo grupowe: W ramach poradnictwa grupowego prowadzone są warsztaty ułatwiające funkcjonowanie na rynku pracy. Opracowane programy spotkań umożliwiają realizację indywidualnych celów i potrzeb osób poszukujących pracy. Promocja samozatrudnienia: Doradcy udzielają także osobom informacji w zakresie zakładania działalności gospodarczej. Centra Informacji udostępniają także: komputerową bazę danych o zawodach i możliwościach kształcenia, filmy zawodoznawcze, teczki informacji o zawodach, przewodniki i ulotki o zawodach, informatory o szkołach i uczelniach, katalogi instytucji szkoleniowych, informacje o lokalnych rynkach pracy, wykazy innych jednostek świadczących pomoc osobom poszukującym pracy, lokalną prasę codzienną.</p> | <p>(Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193).</p> |
| | <p>Pośrednictwo pracy i zagraniczne</p> | <p>Wojewódzkie Urzędy Pracy realizują zadania związane z szeroko pojętym pośrednictwem pracy (w kraju i za granicą) w formie nieodpłatnej i ogólnodostępnej dla poszukujących pracy, pracodawców i osób zagrożonych bezrobociem . WUP ma szeroki dostęp do ofert pracy za granicą oraz ofert zatrudnienia z terenu całej Polski. WUP proponuje: <u>dla osób poszukujących pracy w kraju:</u> możliwość korzystania z ofert pracy, dostęp do wykazu jednostek upoważnionych do pośrednictwa pracy, możliwość złożenia CV, udostępnianego pracodawcom, możliwość wpisania się do bazy danych osób poszukujących pracy w kraju, dostęp do infokiosków obsługujących strony internetowe; <u>dla osób poszukujących zatrudnienia w krajach EOG</u> świadczy usługi z zakresu EURES, udostępniając: bazę wolnych miejsc pracy w całym EOG, aktualne informacje o warunkach życia oraz zatrudnienia w krajach europejskich, informację o możliwościach kształcenia w europie, staży, wymian i stypendiów, wzór CV we wszystkich językach krajów EOG, adresy urzędów pracy za granicą. Biuro Promocji Zatrudnienia organizuje także Targi Pracy, przedsiębiorczości i Edukacji.</p> | <p>Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). Par 25 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U z 2004r. Nr 177 poz.1193).</p> |
| | <p>Informacja o szkoleniach i projektach na rzecz poszukujących zatrudnienia</p> | <p>Wojewódzkie Urzędy Pracy pozyskują i udostępniają informacje o instytucjach szkoleniowych oferujących bezpłatne szkolenia dla osób poszukujących pracy. Doradcy WUP przekazują także informacje o aktualnych projektach dofinansowanych z Europejskiego Funduszu</p> | <p>art. 20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | Spółecznego nakierowanych na aktywizację zawodową osób poszukujących pracy na terenie danego województwa. | |
|--|--|---|--|

9. Nowe instrumenty przewidziane znowelizowaną ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 24 kwietnia 2014 r.

9.1 Grant na telepracę

Na podstawie umowy zawartej ze starostą pracodawca albo przedsiębiorca może otrzymać z Funduszu Pracy grant, w wysokości do 6-krotności minimalnego wynagrodzenia brutto, na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy, wychowującego co najmniej jedno dziecko w wieku do 6 lat, lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną, który w okresie 3 lat przed rejestracją w urzędzie pracy jako bezrobotny zrezygnował z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z uwagi na konieczność wychowywania dziecka lub sprawowania opieki nad osobą zależną. Pracodawca w umowie zagwarantuje utrzymanie zatrudnienia przez 12 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy lub przez okres 18 miesięcy w wymiarze ½ etatu – w przypadku nie wywiązania się z tego warunku następowalby zwrot grantu z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia jego otrzymania.

9.2 Świadczenie aktywizacyjne

Świadczenie wypłacane pracodawcy przez 12 (w wysokości 1/2 minimalnego wynagrodzenia) lub 18 miesięcy (w wysokości 1/3 minimalnego wynagrodzenia) za zatrudnienie bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy po przerwie związanej z wychowaniem dziecka lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną, który w okresie 3 lat przed rejestracją w urzędzie pracy jako bezrobotny zrezygnował z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z uwagi na konieczność wychowywania dziecka lub sprawowania opieki nad osobą zależną. Pracodawca ma obowiązek zagwarantować dalsze zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, po okresie przysługiwania świadczenia aktywizacyjnego, przez kolejne 6 lub 9 miesięcy. W przypadku nie wywiązania się z tego zobowiązania następuje zwrot uzyskanych świadczeń z odsetkami ustawowymi.

9.3 Pożyczka z Funduszu Pracy

Pożyczka na utworzenie stanowiska pracy. O pożyczkę na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego (w tym bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy) mogą ubiegać się: podmioty prowadzące działalność gospodarczą; niepubliczne szkoły, niepubliczne przedszkola; żłobki lub kluby dziecięce tworzone i prowadzone przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej; producenci rolni będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, zamieszkującymi lub mającymi siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz będącymi posiadaczami gospodarstwa rolnego lub prowadzącymi dział specjalny produkcji rolnej. Pożyczka na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego będzie udzielana do wysokości 6-krotnego przeciętnego wynagrodzenia i będzie podlegała oprocentowaniu na zasadach preferencyjnych. Okres spłaty pożyczki na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego będzie wynosić nie dłużej niż 3 lata.

10. Specjalne instrumenty sprzyjające zatrudnianiu osób w wieku 50 PLUS:

10.1 Wsparcie dla pracodawców zatrudniających osoby bezrobotne w wieku 50 PLUS

W ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 24 kwietnia 2014 r. przewidziana jest możliwość przyznania przez starostę pracodawcy albo przedsiębiorcy dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnionego bezrobotnego, który jednocześnie ukończył co najmniej 50 lat. Dofinansowanie ze środków Funduszu Pracy wynosi maksymalnie do 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, zaś pracodawca będzie finansował z własnych środków pozostałą część wynagrodzenia przysługującego takiemu pracownikowi. Dofinansowanie

przysługuje przez okres: 12 miesięcy w przypadku zatrudnienia bezrobotnych, którzy ukończyli 50 lat, a nie ukończyli 60 lat, 24 miesiące w przypadku bezrobotnych, którzy ukończyli 60 lat. Pracodawca w umowie musi zagwarantować zatrudnienie bezrobotnego po zakończeniu refundacji przez okres równy co najmniej połowie okresu refundacji, czyli odpowiednio 6 i 12 miesięcy, pod rygorem zwrotu całości udzielonej pomocy z odsetkami ustawowymi.

10.2 Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS) KFS jest utworzony ze środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem na finansowanie kształcenia i szkolenia pracowników między innymi w wieku 50 lat i więcej. Na wniosek pracodawcy na podstawie umowy starosta może przyznać środki z KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w wysokości 80% tych kosztów. Wkład własny pracodawców wynosi 20% kosztów wydatkowanych na podnoszenie kwalifikacji pracowników.

10.3 Staże dla osób 50 plus. Urzędy pracy mają również ofertę staży dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy finansowanych z Funduszu Pracy lub z Europejskiego Funduszu Społecznego.

10.4 Kursy i szkolenia - udział we wszystkich kursach finansowanych przez Europejski Fundusz Społeczny i Fundusz Pracy jest bezpłatny. Kursy i Szkolenia Możemy mogą być sfinansowane przez powiatowy urząd pracy. Urząd może pokryć koszty szkolenia nawet do wysokości 300% średniego wynagrodzenia (około 11 tys. zł). Urząd może również zaoferować pożyczki szkoleniowe, sfinansowanie egzaminów umożliwiających uzyskanie certyfikatów lub uprawnień zawodowych, pokrycie kosztów uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu, stypendium z tytułu podjęcia dalszej nauki, lub dofinansowanie studiów podyplomowych. Do najpopularniejszych szkoleń będących do dyspozycji osób w wieku 50+ należą kursy językowe.

Pakty zatrudnieniowe podmiotów działających na rzecz osób poszukujących pracy w wieku powyżej 50 lat, to idealne narzędzie w zakresie zapewnienia wsparcia osobie 50+ w przezwyciężaniu ograniczeń osobistych i środowiskowych utrudniających podjęcie i utrzymanie zatrudnienia.

Bibliografia:

1. Badera M: Bezrobocie jako główny problem społeczno – gospodarczy. Studia Ekonomiczne Nr 9/2000
2. Cezary Miżejewski - Współpraca OPS i PUP – nowe reguły zmiany w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz o pomocy społecznej
3. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r.,Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).
4. A. Block, J. Gorski, G. Struck, Model wspierania integracji zawodowej osób 50+ w Niemczech na przykładzie Aktivcenter. Kontekst prawny, finansowy, organizacyjny i metodyczny. Ekspertyza przygotowana w ramach projektu „JOBFIRMA jako model pracy z bezrobotnymi 50+”, listopad 2012 r.
5. Program Solidarność pokoleń Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+, Warszawa, październik 2008
6. www.mpips.gov.pl/seniorzyaktywne-starzenie/rzadowy-program-asos/
7. <http://www.mpips.gov.pl/seniorzyaktywne-starzenie/>
8. Dr hab. Stanisław Nitecki: Współpraca międzysektorowa i zlecenie zadań podmiotom niepublicznym: pożytku publicznego i biznesowym (w ramach różnego rodzaju partnerstw) w sferze pomocy społecznej,(Anna Kanios. 2011 r. s. 17-18).
9. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
10. Dariusz Polakowski: Determinanty funkcjonowania osoby pozostającej bez pracy oraz uwarunkowania współpracy z pracownikiem socjalnym.
11. Ustawa o pomocy społecznej z dnia 12.marca 2004r. (Dz.U. Nr 64, poz. 593) wraz z późn. zm.
12. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2008 r., nr 69, poz.415, z późn. zm.).
13. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz. U. 2007 r., nr 47, poz. 315). Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie standardów usług rynku pracy (Dz. U. 2007 r., nr 47, poz. 314).
14. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. 2003 r., nr 122, poz. 1143).
15. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. 2006 r., nr 94, poz. 651
16. Magdalena Olejarz, Departament Unii Europejskiej i Współpracy Międzynarodowej Urzędu Zamówień Publicznych,Aspekty społeczne w zamówieniach publicznych, Warszawa 2014.
17. Anna Kłos, Sławomir Lipke, Tomasz Musielski, Jadwiga Pauli, Maciej Sosnowski, Pakiet usług pomocy i integracji społecznej dla osób pozostających bez pracy, Projekt 1.18 „Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej”

ⁱ Program Solidarność pokoleń Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+, Warszawa, październik 2008

ⁱⁱ www.mpips.gov.pl/seniorzyaktywne-starzenie/rzadowy-program-asos/

ⁱⁱⁱ Dr hab. Stanisław Nitecki: Współpraca międzysektorowa i zlecenie zadań podmiotom niepublicznym: pożytku publicznego i biznesowym (w ramach różnego rodzaju partnerstw) w sferze pomocy społecznej,(Anna Kanios. 2011 r. s. 17-18).

^{iv} Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

^v Anna Kłos, Sławomir Lipke, Tomasz Musielski,Jadwiga Pauli, Maciej Sosnowski, Pakiet usług pomocy i integracji społecznej dla osób pozostających bez pracy, Projekt 1.18 „Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej”

^{vi} Dariusz Polakowski: Determinanty funkcjonowania osoby pozostającej bez pracy oraz uwarunkowania współpracy z pracownikiem socjalnym.

