

Szczecin, 11.02.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację usług kursy zawodowe dla uczestników projektu „JOBfirma”
współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
oraz budżetu państwa w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

Oś Priorytetowa VII Włączenie społeczne

Działanie 7.1 Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej

Nr postępowania: 1/7.1/2019/RPO

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod CPV: 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

Podstawa prawna:

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

1. Zamawiający

Szczecińska Fundacja Talent-Promocja-Postęp

Al. Wojska Polskiego 69

70-478 Szczecin

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części:

CZĘŚĆ 1 - usługa w zakresie szkoleń zawodowych, polegająca na przeprowadzeniu szkolenia w zakresie: „**Kurs komputerowy z egzaminami ECDL BASE**” dla 6 uczestnika projektu.

Zakres tego szkolenia powinien składać się z czterech modułów:

1. B1 – Podstawy pracy z komputerem – **min. 15 godzin** dydaktycznych;
2. B2 – Podstawy pracy w sieci – **min. 20 godzin** dydaktycznych;
3. B3 – Przetwarzanie tekstów – **min. 20 godzin** dydaktycznych;
4. B4 – Arkusze kalkulacyjne – **min. 25 godzin** dydaktycznych;

Program szkolenia powinien obejmować **minimum 80 godzin dydaktycznych** oraz dodatkowy czas niezbędny na przeprowadzenie **4 egzaminów**. Szkolenie powinno być zakończone egzaminem ECDL BASE przeprowadzonym przez Instytucję Certyfikującą, zgodnie z aktualnymi Wytycznymi Polskiego Towarzystwa Informatycznego.

CZĘŚĆ 2 - usługa w zakresie szkoleń zawodowych, polegająca na przeprowadzeniu szkolenia w zakresie: „**Eksplatacja urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1 kV z egzaminem kwalifikacyjnym**” dla 12 uczestników projektu. Zakres tego szkolenia powinien składać się z następujących tematów:

1. Budowa, urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych
2. Eksploatacja, urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych

3. Montaż, urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych
4. Bezpieczeństwo

Program szkolenia powinien obejmować minimum **60 godzin dydaktycznych** oraz dodatkowy czas niezbędny na przeprowadzenie egzaminu.

Szkolenie powinno być zakończone egzaminem kwalifikacyjnym na uprawnienia w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1kV.

Wszystkie ww. szkolenia powinno być zakończone **wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia**, zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 1632) poświadczającego udział w szkoleniu oraz **wydaniem certyfikatu lub innego dokumentu rozpoznawalnego i uznawalnego w danym środowisku, sektorze lub branży, potwierdzającego uzyskane kwalifikacje** i uprawnienia uznawane w krajach UE, które można uznać za kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS.

Ponadto:

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia zajęć w formie kształcenia na odległość ani w formie e-learningu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia szkolenia do **29 marca 2019 r.**
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia o 30 dni bądź wcześniejszego zakończenia zamówienia.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż jedna godzina wymieniona w opisie zamówienia oznacza 45 minut. Przerwy – minimum 1 przerwa 15 minutowa na 90 minut zajęć dydaktycznych.
5. Wykonawca odpowiednio oznaczy sale, w których odbywają się zajęcia logotypem EFS i RPO, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość aby uczestnicy dołączyli do istniejącej/tworzącej się grupy szkoleniowej na danym szkoleniu, z zastrzeżeniem prowadzenia osobnej dokumentacji dla uczestnika/uczestniczki kierowanego na szkolenie przez Zamawiającego.
8. Wszelkie koszty związane z realizacją zadania m.in. koszt trenerów, sal szkoleniowych, egzaminów, koszt materiałów szkoleniowych i pomocy dydaktycznych ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nieobciążania uczestników żadnymi dodatkowymi kosztami.
10. W ramach realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia następującej dokumentacji:
 - a) prowadzenia list obecności na zajęciach, które muszą być oznaczone logotypami, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020,
 - b) prowadzenia list odbioru materiałów szkoleniowych, które muszą być oznaczone logotypami, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020,
 - c) dziennika zajęć i protokół egzaminacyjny,
 - d) prowadzenie dokumentacji fotograficznej z realizowanego kursu.
11. Wykonawca zobowiązany jest opracować szczegółowy program szkolenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prowadzonego szkolenia zawodowego, w tym niezapowiedzianej, przez uprawnione organy nadzoru i kontroli. Kontrola może zostać przeprowadzona w miejscu realizacji szkolenia zawodowego.
13. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. 2016 poz. 922). Oferent zobowiązuje się do ochrony danych osobowych Uczestnika projektu oraz przetwarzania tych danych tylko dla potrzeb prowadzenia określonego kursu zawodowego zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

3. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie realizacji szkolenia planowane jest w okresie między **25 lutym a 1 marca 2019 roku**. Dokładny termin oraz godziny zajęć zostaną ustalone w porozumieniu z Zamawiającym i określone w zawartej umowie. Szkolenia powinny być realizowane w dni powszechnie od poniedziałku do piątku w wymiarze maksymalnie 6 godzin dziennie.
2. Termin wykonania zamówienia ustala się na okres: **luty – marzec 2019 r.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych oraz egzaminów na terenie Miasta Szczecin, zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym.
4. Szczegółowy harmonogram szkoleń zostanie uzgodniony z Wykonawcą po wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia umownych kar finansowych za nie dotrzymanie harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wysokość kar finansowych zostanie ostatecznie ustalona w umowie zawartej z Oferentem wybranym w drodze zapytania ofertowego.

4. Warunki udziału w postępowaniu

1) Kryteria dostępu

- a) posiadanie **aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych (RIS)** prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. Weryfikacja na podstawie kopii wpisu załączonej do składanej oferty cenowej.
- b) dysponowanie odpowiednim **potencjałem technicznym oraz osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia. Weryfikacja na podstawie załącznika nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c) **sytuacja ekonomiczna i finansowa** umożliwiająca wykonanie zamówienia. Weryfikacja na podstawie załącznika nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego;
- d) **zapewnienie programu szkolenia**, którego realizacja przygotowuje Uczestników/ Uczestniczki szkolenia do zdania egzaminu certyfikującego, umożliwiającej osiągnięcie nowych kwalifikacji zawodowych potwierdzonych certyfikatem wystawionym przez instytucję uprawnioną do nadawania kwalifikacji i wydawania formalnego dokumentu. Weryfikacja na podstawie załącznika do oferty cenowej niniejszego zapytania ofertowego.

2) Wykonawca **nie może być powiązany** osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia może zostać wybrany tylko jeden Wykonawca w danej części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.

6. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteria wyboru:

- **CENA – 60%** (weryfikowana na podstawie ceny w formularzu oferty)
- **DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI USŁUG SZKOLENIOWYCH – 10%** (weryfikowane na podstawie wykazu zrealizowanych usług, stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego)
- **CERTYFIKACJA/AKREDYTACJA – 30%** (weryfikowane na podstawie stosownych kserokopii dokumentów potwierdzających certyfikację/akredytację)

Oferta w każdej części może zdobyć maksymalnie **100 pkt.** (co stanowi 100% kryterium wyboru oferty):

1) CENA

Maksymalną liczbę punktów – **60**, otrzyma Oferent (co stanowi kryterium 60 % wyboru oferty), który zaproponuje **najniższą cenę brutto w danej części**. Oferent otrzyma liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C _i	cena oferty "i"
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena"

2) DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI USŁUG SZKOLENIOWYCH

Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się **łącną liczbę zrealizowanych szkoleń w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert tj. od dnia 19.02.2016 r. Przy czym przydzielając punktację za doświadczenie Zamawiający uwzględni tylko te szkolenia, które w ramach jednej umowy przewidywały przeszkolenie grupy wynoszącej minimum ilości w każdej części tj. część 1 – 6 osób, część 2 – 12 osób**

Kryterium Doświadczenie (D) będzie oceniane w wyniku porównania ilości wykonanych usług szkoleniowych w ocenianej ofercie (D „i”) z ofertą, w której wykazane zostanie największe Doświadczenie (D_{max}) w danej części, liczone w ilości usług. Punkty za doświadczenie przyznane

będą wyłącznie wówczas, gdy wskazane **będą min. 2 zrealizowane usługi** o specyfikacji wskazanej w ofercie lub dziedzinie pochodnej. Za szkolenia pochodne uznaje się w części:

1 – wszystkie szkolenia komputerowe,

2 – szkolenia z zakresu elektryk lub inne, w ramach których w programie szkoleniowym wstępował moduł związany z eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1 kV

Weryfikacja kryterium na podstawie załącznika nr 5 – wykaz zrealizowanych usług do niniejszego zapytania ofertowego oraz dołączonych referencji, potwierdzeń, protokołów. Punktacja wyliczana w oparciu o wzór:

$D \text{ część } 1,2 = D „i” / D \text{ max} \times 10 \text{ pkt.}$

Oferta z największym doświadczeniem otrzyma **10 pkt.** (co stanowi kryterium 10 % wyboru oferty).

3) CERTYFIKACJA/AKREDYTACJA

Punkty za kryterium „certyfikacja/akredytacja” zostaną przyznane na podstawie dołączonej do oferty cenowej kserokopii posiadanych certyfikatów i/lub akredytacji związanych z przedmiotem zamówienia.

Oferent otrzyma w ramach tego kryterium punkty, jeśli posiada:

- akredytację Kuratorium Oświaty na dany rodzaj szkolenia zawodowego,
- akredytację mobilne Laboratorium ECDL,
- certyfikat systemu zarządzania jakością ISO,

Oferent, który załączy kserokopię ww. certyfikatów lub akredytacji otrzyma maksymalnie **30 pkt.** (co stanowi kryterium 30 % wyboru oferty).

7. Opis sposobu przygotowania oferty

1) Wymagania podstawowe

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania **musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty**. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
3. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej www.fundacjatpp.pl. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 2 dni przed terminem składania ofert.
6. Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
7. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

2) Forma oferty

1. Oferta może być złożona w jednej z następujących form: pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną (skan) lub osobiście (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego).
2. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3) Zawartość oferty

Kompletna oferta musi zawierać:

1. Wypełniony formularz oferty – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego wraz z załącznikami:
 - a) dokument stwierdzający **status prawny Wykonawcy** - aktualny wypis z KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument zaświadczący o prowadzonej działalności,
 - b) **pełnomocnictwo** – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny,
 - c) **kserokopię wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych,**
 - d) **program szkolenia.**
2. Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu - posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniem potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – warunek będzie weryfikowany na podstawie oświadczenia stanowiący **załącznik nr 3**.
4. Oświadczenie dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej - warunek będzie weryfikowany na podstawie oświadczenia stanowiący **załącznik nr 4**.
5. Opcjonalnie wykaz zrealizowanych usług tożsamy z przedmiotem zamówienia stanowiący wraz z referencjami **załącznik nr 5**, jeśli dotyczy.
6. Opcjonalnie kserokopia posiadanych certyfikatów i akredytacji.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Grzegorz Reszka – tel. 91 433 00 84, e-mail: sekretariat@fundacjatpp.pl,

9. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form: zeskanowanego dokumentu drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@fundacjatpp.pl, osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00 w siedzibie Szczecińskiej Fundacji Talent-Promocja-Postęp w Szczecinie przy al. Wojska Polskiego 69, lub pocztą tradycyjną na adres: Szczecińska Fundacja Talent-Promocja-Postęp, al. Wojska Polskiego 69; 70-478 Szczecin, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	19 lutego 2019 r.	do godz.	8:30
---------	--------------------------	----------	-------------

10. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności).

2. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

3. Ogłoszenie wyników postępowania.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej: bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

11. Odrzucenie Wykonawcy

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

1. w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w tym kryterium dostępu,
2. w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem,
3. w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych,
4. w przypadku gdy oferta nie została podpisana przez uprawnioną osobę,
5. w przypadku gdy oferta wpłynęła po terminie wskazanym w pkt. 9 zapytania ofertowego.

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub poprzez e-mail.

13. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana Oferentom (e-mail, fax lub pocztą), jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego – www.fundacjatpp.pl
2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym.

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – Wzór formularza oferty

.....
pieczęć lub dane Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

ZAMAWIAJĄCY

Szczecińska Fundacja Talent-Promocja-Postęp
Al. Wojska Polskiego 69
70-478 Szczecin

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, nr postępowania 1/7.1/2019/RPO na realizację usług szkolenia zawodowe dla uczestników projektu „JOBfirma” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020, Oś Priorytetowa VII Włączenie społeczne, Działanie 7.1 Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej, **oferuję wykonanie powyższej usługi za cenę brutto wynoszącą:**

Część zamówienia	Rodzaj szkolenia zawodowego	Proponowana cena za jednego uczestnika	Ilość osób	łącznie
1	2	3	4	5=3*4
1*	Kurs komputerowy ECDL BASE z egzaminami		6	
	Koszt egzaminów na 1 uczestnika			
2*	Uprawnienia elektroenergetyczne do 1 kV z egzaminem		12	
	Koszt egzaminu na 1 uczestnika			
RAZEM bez kosztów egzaminów				

Niniejszym pismem oświadczam, że akceptuję wszystkie zapisy zapytania ofertowego o nr 1/7.1/2019/RPO i zapewniam:

- należyta staranność i terminowość przy realizacji przedmiotu zamówienia,
- gotowość do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Szczecińskiej Fundacji Talent-Promocja-Postęp,
- gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania,
- gwarancję ważności oferty przez 30 dni od daty jej złożenia,
- dyspozycyjność,

*-oferta wariantowa, należy uzupełnić część, która dotyczy

Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że:

- składający ofertę ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- nie byłam karany za przestępstwo umyślne.

Nazwa, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, numer REGON:

.....
.....
.....

Osoba do kontaktu:

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a) dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy - aktualny wypis z KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument zaświadczający o prowadzonej działalności,
- b) pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny¹,
- c) kserokopię wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych,
- d) program szkolenia,
- e) opcjonalnie kserokopia posiadanych certyfikatów i akredytacji.

....., dn.....
(miejscowość) (data)

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

¹ Należy usunąć jeżeli nie jest składane.

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

.....
pieczęć Wykonawcy

....., dn.

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego - Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu - posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniem potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

.....
pieczęć Wykonawcy

....., dn.

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym nr 1/7.1/2019/RPO na realizację usług kursy zawodowe dla uczestników projektu „JOBfirma”, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020, Oś Priorytetowa VII Włączenie społeczne, Działanie 7.1 Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej, oświadczam, że: **posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh)

Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
pieczęć Wykonawcy

....., dn.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SYTUACJI EKONOMICZNEJ I FINANSOWEJ

Ja (my) niżej podpisany (i), działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy, NIP)

oświadczam-y), że znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia.
Ponadto oświadczam(y), że Wykonawca nie zalega w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.

.....
(data i podpis osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy, pieczęć firmowa Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego - Wzór wykazu zrealizowanych usług szkoleniowych

.....
Nazwa i adres Oferenta

**ZREALIZOWANE USŁUGI SZKOLENIOWE TOŻSAME
Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA W OSTATNICH 3 LATACH**

L.P.	OKRES WYKONYWANIA SZKOLENIA (OD: MIESIĄC I ROK – DO: MIESIĄC I ROK)	NAZWA FIRMY / PODMIOTU ZLECAJĄCEGO	NAZWA SZKOLENIA / TEMATY POKREWNY Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ UCZESTNIKÓW
1				
2				
3				
4				
...				

.....
Miejscowość, data

.....
*Czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Oferenta oraz pieczęć firmowa (jeśli dotyczy)*